

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

на 2023-2024 год

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении г. Астрахани
«Средняя общеобразовательная школа № 51»

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ г. Астрахани

«СОШ №51»

И.В. Заторуйко

Приказ № 11-08/от 01.09.2023 г.



№	Мероприятие	Срок	Ответст- венный	Ожидаемый результат	Показатели (индикаторы)
		исполнения			
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения					
1	Корректировка, внесение дополнений и изменений в локальные акты учреждения по антикоррупционной политике	Сентябрь	Рабочая группа	Соответствие нормативной базы ОУ антикоррупционным требованиям	Экспертиза на основе: Федерального закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями) Метод. рекомендации по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ 8
2	Разработка и принятие: а) антикоррупционной политики МБОУ г. Астрахани «СОШ № 51»; б) формы мониторинга эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в МБОУ г. Астрахани» СОШ №	Сентябрь	Рабочая группа	Соответствие Положения о конфликте интересов работников ОУ антикоррупционным требованиям	

<p>51»; в) обновленного Положения конфликте интересов работников МБОУ г. Астрахани» СОШ № 51»</p>				<p>ноября 2013 г.) Закон об Образовании РФ</p>
---	--	--	--	--

Формирование механизма общественного антикоррупционного контроля

<p>1 Проведение периодической оценки коррупционных рисков и разработки соответствующих антикоррупционных мер</p>	<p>В течение года</p>	<p>Рабочая группа</p>	<p>Выявление сфер коррупционных рисков в деятельности организации <u>Карта коррупционных рисков образовательного учреждения</u></p>	<p>Экспертиза на основе: Оценка коррупционных рисков в общеобразовательной организации</p>
<p>2 Организация контроля использования средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения и на основании служебных справок представителей администрации и руководителей МО</p>	<p>В течение года</p>	<p>Комиссии</p>	<p>Соответствие</p>	<p>Оценочные листы Протоколы</p>
<p>3 Рассмотрение уведомлений работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на предмет наличия в них сведений о фактах коррупции и организации их проверки</p>	<p>В течение года</p>	<p>Рабочая группа</p>	<p>Выявление сфер коррупционных действий. Соблюдение регламента рассмотрения уведомлений</p>	<p>Экспертиза жалоб и обращений Меры пресечения</p>
<p>4 Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности</p>	<p>В течение года</p>	<p>Бухгалтер ответственный за учреждение</p>	<p>Соответствие</p>	<p>Внутренний финансовый контроль</p>

			ние		
5	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной и бухгалтерской деятельностью образовательного учреждения	В течение года	Бухгалтер ответственный	Выполнение государственного задания с соблюдением нормативного законодательства	Отчет о выполнении финансово-хозяйственной деятельности учреждения
6	Организация контроля по ведению базы данных имущества	Ноябрь-декабрь	Заведующий хозяйством	Соответствие	Инвентаризация имущества
7	Соблюдение требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	В течение года	Ответственный за размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Контроль за организацией деятельности ответственного за размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг в образовательном учреждении. Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательной организации требований по заключению контрактов с контрагентами в соответствии с федеральными законами	Внутренние аудиторские проверки
8	Активизация работы по принятию решения о распределении средств, стимулирующей части фонда оплаты труда	В течение года	Ответственный Комиссия	Соответствие критериев и фактических распределений средств антикоррупционным требованиям	Экспертиза жалоб и обращений в конфликтную комиссию
9	Назначение ответственных лиц за осуществлением мероприятий по профилактике коррупции в ОУ	Сентябрь	Ответственный		Приказ о назначении ответственных лиц
10	Оказание содействия уполномоченным представителям	По мере поступления	Ответственный	Сотрудничество учреждения с правоохранительными	Экспертиза жалоб и обращений

<p>контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции</p>	<p>уведомлений</p>		<p>органами</p>	
--	--------------------	--	-----------------	--

Обучение и информирование. Развитие социальной активности

<p>1 Доведение до работников рекомендаций по реализации программы противодействия коррупции в учреждении</p>	<p>Сентябрь-октябрь</p>	<p>рабочая группа</p>		<p>Степень охвата сотрудников. Протоколы заседаний.</p>
<p>2 Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заместители Ответственный</p>	<p>Профилактика коррупции. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля. Исключение коррупционных действий. Повышение персональной ответственности за неправомерно принятые решения в рамках исполнения трудовых обязанностей в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>Степень охвата сотрудников Экспертиза жалоб и обращений</p>
<p>3 Проведение мероприятий, направленных на разъяснение работникам норм этики и служебного поведения</p>	<p>Сентябрь-ноябрь</p>	<p>Ответственный</p>	<p>Профилактика коррупции. Формирование механизмов общественного антикоррупционного контроля. Исключение коррупционных действий.</p>	<p>Степень охвата сотрудников Экспертиза жалоб и обращений</p>

			<p>Повышение персональной ответственности за неправомерно принятые решения в рамках исполнения трудовых обязательств в соответствии с действующим законодательством</p>	
<p>4</p> <p>Участие преподавателей педагогического и учебного колледжиров в различного уровня социально значимых мероприятиях антикоррупционной направленности</p>	<p>В течение года</p>	<p>Педагоги, обучающиеся</p>	<p>Становление социально значимых качеств, развитие социальной активности обучающихся</p>	<p>Отчет о проведенных мероприятиях, размещение информации на сайте школы</p>
<p>5</p> <p>Размещение на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции» локальных нормативных актов учреждения в области предотвращения и противодействия коррупции</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Ответственны. Делопроизводитель</p>	<p>Соответствие предоставляемой информации требованиям о ведении сайта ОУ</p>	<p>Экспертиза на основе: - постановления Правительства Российской Федерации от 10.07. 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет» и обновления информации об образовательной организации»; - приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.14. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта</p>

					образовательной организации винформационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»
6	Родительский всеобуч «Борьба с коррупцией»	Ноябрь	Зам. директора по ВР	Повышение правовой грамотности в области профилактики и противодействия коррупции	Отчет о проведенных мероприятиях. Степень охвата сотрудников Экспертиза жалоб и обращений
7	Размещение на сайте информации мероприятий в сфере противодействия коррупции	В течение года	Ответственный за сайт	Обеспечение открытости деятельности учреждения	Свободный доступ к материалам
8	Размещение на официальном сайте учреждения ПФХД и выполнение государственного задания с отчетом об исполнении	В течение года	Ответственный за сайт	Обеспечение открытости деятельности учреждения	Свободный доступ к материалам